

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta
č. 2019/052/D/OFIS

uzatvorená medzi:

Poskytovateľom: MESTO Nové Mesto nad Váhom
zastúpené primátorom mesta Ing. Jozefom Trstenským
So sídlom: Čsl. armády 64/1, 916 23 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 00 311 863
DIČ: 2021079841
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK12 5600 0000 0058 0126 5001

(ďalej len poskytovateľ)

a

Príjemcom: Občianske združenie PREMENA
zastúpené predsedom: Jánom Mrázom
so sídlom: Fándlyho 875/5, 915 01 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 51 269 309
Bankové spojenie: VÚB banka, a.s.
IBAN: SK98 0200 0000 0039 2767 4653

(ďalej len príjemca)

Čl. I
Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu mesta Nové Mesto nad Váhom na základe Všeobecne záväzného nariadenia mesta č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte a jeho platných dodatkov na akciu a vymedzenie povinností vyplývajúcich zmluvným stranám z jej poskytnutia. Finančná dotácia bude príjemcovi poskytnutá vo výške **1 500 €**, slovom: jedentisícpäťsto eur.

Čl. II
Účel poskytnutia dotácie

Mesto Nové Mesto nad Váhom poskytne finančnú dotáciu z participatívneho komunitného rozpočtu vo výške **1 500 €**, ktorá je prísne účelovo určená a môže byť poskytnutá alebo čerpaná iba na komunitný projekt s názvom **Pastoračný klub detí a mládeže**. Úlohou zabezpečenia materiálového vybavenia pastoračného centra bude slúžiť pre zmysluplné aktivity detí a mládeže. Finančné prostriedky môžu byť použité iba na nákup stola na stolný tenis s vybavením, stolný futbal, rôzne spoločenské hry a uzamykateľná skriňa na pomôcky. Nákup športových a spoločenských hier bude realizovaný do 31.12.2019.

Čl. III Spôsob platby

Finančné prostriedky vo výške **1 500 €** budú poskytnuté bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu do 10 dní od podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami. Príjemca sa zaväzuje použiť ju v zmysle čl. II. tejto zmluvy.

Čl. IV Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Príjemca dotácie poskytnutej podľa Čl.8 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nové Mesto nad Váhom č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte a jeho platných dodatkov je povinný vykonať do jedného mesiaca písomné vyúčtovanie za celý projekt po jeho uskutočnení, na ktoré bola poskytnutá dotácia. Finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie je subjekt povinný vykonať v súlade s platnou legislatívou na formulári, ktorý tvorí prílohu č. 4 VZN č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte. Prílohami finančného zúčtovania sú fotokópie dokladov preukazujúce použitie poskytnutých finančných prostriedkov (faktúry, pokladničné doklady, výpisy z účtu preukazujúce bezhotovostné úhrady súvisiace s realizáciou projektu a pod.)

2. Mesto Nové Mesto nad Váhom si vymedzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie. Príjemca je povinný najneskôr do termínu uvedeného v prvom odstavci tohto článku predložiť mestu vecné vyhodnotenie finančnej dotácie poskytnutej v roku 2019 a to predložením písomnej správy o realizácii projektu a finančného zúčtovania projektu, ktorý obsahuje záverečnú správu z realizácie projektu vid'. príloha č. 3 VZN č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte o naplnení cieľa, zámeru projektu s časovými údajmi realizácie projektu, informáciu o priebehu realizovaných aktivít, počet účastníkov podieľajúcich sa na projekte, počet spolupracujúcich subjektov, informáciu o mediálnej odozve, sprievodné propagačné materiály, fotodokumentácia z realizácie projektu, iné informácie nevyhnutné na realizáciu projektu. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa príjemca zaväzuje dodržať ustanovenia Čl. 8 VZN č. 4/2017 a jeho platných dodatkov, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta právnickým subjektom a fyzickým osobám - podnikateľom. V prípade nepredloženia kópií dokladov a rozpisu použitia finančných prostriedkov mesta, bude poskytovateľ prostriedkov prostredníctvom Mestského úradu vyžadovať vrátenie poskytnutej dotácie a dotácia v ďalšom kalendárnom roku nebude poskytnutá. Za správnosť a hodnovernosť predloženého vyúčtovania a dokladov zodpovedá štatutárny orgán príjemcu.

3. Príjemca je povinný nakladať s poskytnutou dotáciou účelne a hospodárne a v súlade s účelom, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Ak príjemca použije dotáciu, alebo časť dotácie, na iný účel ako bolo stanovené v tejto zmluve, je povinný vrátiť poskytovateľovi túto dotáciu alebo jej časť do 5 dní odo dňa doručenia správy z vykonanej administratívnej finančnej kontroly na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté.

4. Oneskorené vyúčtovanie bez predchádzajúceho písomného požiadania o predĺženie termínu vyúčtovania a oneskorené dodatočné opravné vyúčtovanie je dôvodom ku sankčným postihom. Prijemca je pri oneskorenom vyúčtovaní povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % poskytnutej dotácie za každý deň omeškania, maximálne do výšky poskytnutej dotácie.

Po prekročení termínu podľa Čl. 10 VZN č. 4/2017 a jeho platných dodatkov alebo pri nesplnení ostatných zmluvne stanovených podmienok poskytnutia dotácie mesto požiada žiadateľa o vrátenie celej dotácie do 30 dní od doručenia oznámenia o tejto skutočnosti.

Ak žiadateľ nesplní termín 15 dní na opravné vyúčtovanie, mesto požiada o vrátenie nesprávne vyúčtovanej časti dotácie.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca sa zaväzuje spolupracovať s kronikárom mesta a redakciou Novomestského spravodajcu pri zdokumentovaní a spravodajstve o akciách alebo činnosti.

2. Zmluvné strany prehlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, čo potvrdzujú svojim podpisom.

3. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch strán.

V Novom Meste nad Váhom
Dňa: 26.06.2019

V Novom Meste nad Váhom
Dňa: 08.07.2019

za poskytovateľa
Ing. Jozef Trstenský
primátor mesta

za príjemcu
Ján Mráz
predseda