

# ZMLUVA

## o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta č. 2019/048/D/OFIS

uzatvorená medzi:

**Poskytovateľom: MESTO Nové Mesto nad Váhom**

zastúpené primátorom mesta Ing. Jozefom Trstenským  
So sídlom: Čsl. armády 64/1, 915 32 Nové Mesto nad Váhom  
IČO: 00 311 863  
DIČ: 2021079841  
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.  
IBAN: SK12 5600 0000 0058 0126 5001

(ďalej len poskytovateľ)

**a**

**Príjemcom: Gymnázium M. R. Štefánika**

zastúpené riaditeľom: Mgr. Jánom Pavlíčkom  
so sídlom: Športová 41, 915 01 Nové Mesto nad Váhom  
IČO: 00 160 270  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
IBAN: SK84 0900 0000 0000 4170 1022

(ďalej len príjemca)

### Čl. I Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu mesta Nové Mesto nad Váhom na základe Všeobecne záväzného nariadenia mesta č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte a jeho platných dodatkov na akciu a vymedzenie povinností vyplývajúcich zmluvným stranám z jej poskytnutia. Finančná dotácia bude príjemcovi poskytnutá vo výške **80,90 €**, slovom: osemdesiat eur deväťdesiat centov.

### Čl. II Účel poskytnutia dotácie

Mesto Nové Mesto nad Váhom poskytne finančnú dotáciu z participatívneho komunitného rozpočtu vo výške **80,90 €**, ktorá je prísne účelovo určená a môže byť poskytnutá alebo čerpaná iba na komunitný projekt s názvom **Beh na Bradlo**, ktorý sa uskutoční 03.05.2019. Beh bude realizovaný štafetovým spôsobom z Nového Mesta nad Váhom k Mohyle M.R. Štefánika na Myjame a je zameraný k oslave 100. výročia úmrtia generála M.R. Štefánika s cieľom podporiť historické, kultúrne a

športové povedomie mládeže. Finančné prostriedky môžu byť použité iba na kytice, veniec, tričká pre zúčastnených študentov a dopravné vozidlo MsP.

### **Čl. III Spôsob platby**

Finančné prostriedky vo výške **80,90 €** budú poskytnuté bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu do 10 dní od podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami. Príjemca sa zaväzuje použiť ju v zmysle čl. II. tejto zmluvy.

### **Čl. IV Zúčtovanie poskytnutej dotácie**

1. Príjemca dotácie poskytnutej podľa Čl.8 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Nové Mesto nad Váhom č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte a jeho platných dodatkov je povinný vykonať do jedného mesiaca písomné vyúčtovanie za celý projekt po jeho uskutočnení, na ktoré bola poskytnutá dotácia. Finančné zúčtovanie poskytnutej dotácie je subjekt povinný vykonať v súlade s platnou legislatívou na formulári, ktorý tvorí prílohu č. 4 VZN č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte. Prílohami finančného zúčtovania sú fotokópie dokladov preukazujúce použitie poskytnutých finančných prostriedkov (faktúry, pokladničné doklady, výpisy z účtu preukazujúce bezhotovostné úhrady súvisiace s realizáciou projektu a pod.)

2. Mesto Nové Mesto nad Váhom si vymedzuje právo kontroly použitia pridelenej dotácie. Príjemca je povinný najneskôr do termínu uvedeného v prvom odstavci tohto článku predložiť mestu vecné vyhodnotenie finančnej dotácie poskytnutej v roku 2019 a to predložením písomnej správy o realizácii projektu a finančného zúčtovania projektu, ktorý obsahuje záverečnú správu z realizácie projektu vid'. príloha č. 3 VZN č. 4/2017 o participatívnom komunitnom rozpočte o naplnení cieľa, zámeru projektu s časovými údajmi realizácie projektu, informáciu o priebehu realizovaných aktivít, počet účastníkov podieľajúcich sa na projekte, počet spolupracujúcich subjektov, informáciu o mediálnej odozve, sprievodné propagačné materiály, fotodokumentácia z realizácie projektu, iné informácie nevyhnutné na realizáciu projektu. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa príjemca zaväzuje dodržať ustanovenia Čl. 8 VZN č. 4/2017 a jeho platných dodatkov, ktorým sa určuje spôsob a metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta právnickým subjektom a fyzickým osobám - podnikateľom. V prípade nepredloženia kópií dokladov a rozpisu použitia finančných prostriedkov mesta, bude poskytovateľ prostriedkov prostredníctvom Mestského úradu vyžadovať vrátenie poskytnutej dotácie a dotácia v ďalšom kalendárnom roku nebude poskytnutá. Za správnosť a hodnovernosť predloženého vyúčtovania a dokladov zodpovedá štatutárny orgán príjemcu.

3. Príjemca je povinný nakladať s poskytnutou dotáciou účelne a hospodárne a v súlade s účelom, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Ak príjemca použije dotáciu, alebo časť dotácie, na iný účel ako bolo stanovené v tejto zmluve, je povinný vrátiť

poskytovateľovi túto dotáciu alebo jej časť do 5 dní odo dňa doručenia správy z vykonanej administratívnej finančnej kontroly na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté.

4. Oneskorené vyúčtovanie bez predchádzajúceho písomného požiadania o predĺženie termínu vyúčtovania a oneskorené dodatočné opravné vyúčtovanie je dôvodom ku sankčným postihom. Prijemca je pri oneskorenom vyúčtovaní povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % poskytnutej dotácie za každý deň omeškania, maximálne do výšky poskytnutej dotácie.

Po prekročení termínu podľa Čl. 10 VZN č. 4/2017 a jeho platných dodatkov alebo pri nesplnení ostatných zmluvne stanovených podmienok poskytnutia dotácie mesto požiadava žiadateľa o vrátenie celej dotácie do 30 dní od doručenia oznámenia o tejto skutočnosti.

Ak žiadateľ nesplní termín 15 dní na opravné vyúčtovanie, mesto požiadava o vrátenie nesprávne vyúčtovanej časti dotácie.

## **VI. Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca sa zaväzuje spolupracovať s kronikárom mesta a redakciou Novomestského spravodajcu pri zdokumentovaní a spravodajstve o akciách alebo činnosti.

2. Zmluvné strany prehlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, čo potvrdzujú svojim podpisom.

3. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch strán.

V Novom Meste nad Váhom  
Dňa: 02.07.2019

V Novom Meste nad Váhom  
Dňa: 08.08.2019

---

za poskytovateľa  
Ing. Jozef Trstenský  
primátor mesta

---

za príjemcu  
Mgr. Ján Pavlíček  
riaditeľ GMRŠ