

Verejný obstarávateľ: **Mesto Nové Mesto nad Váhom**

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
na uskutočnenie stavebných prác

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet obstarávania:

„Rekonštrukcia budovy 2/2 na Námestí slobody v Novom Meste nad Váhom“

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Novom Meste nad Váhom, dňa 19.7.2017

Ing. Miroslav Hikel
osoba odborne spôsobilá
na verejné obstarávanie
Registračné číslo: G0143-048-2001

V Novom Meste nad Váhom, dňa 19.7.2017

Ing. Jozef Trstenský
primátor mesta

Nové Mesto nad Váhom, júl 2017

A/

KRYCÍ LIST PONUKY (část „Ostatné“)

Do krycieho listu nie je možné dopĺňať žiadne iné, než požadované údaje.

Názov stavby: „**Rekonštrukcia budovy 2/2 na Námestí slobody v Novom Meste nad Váhom**“

1. **Uchádzač:** názov:
adresa:
IČO :
štat. zástupca:
tel. / fax.:
E-mail:

2. **Komplexnosť dodávky:**

Uchádzač uvedie % podiel subdodávok : %
V prípade subdodávok vyplniť tabuľku. Každý subdodávateľ musí spĺňať všetky podmienky uvedené v súťažných podkladoch.

Potencionálni subdodávateľia	Časti subdodávky	%podiel

3. **Počet uskutočnených stavieb s celkovým nákladom nad 200 000 EUR (bez DPH), rovnakého alebo podobného predmetu obstarávania**

.....
Uchádzač vyplní formuláre D, na každú uskutočnenú stavbu osobitne za roky 2012, 2013, 2014, 2015 a 2016

4. **Termín ukončenia diela**(predpokladaný začiatok prác 4.10.2017):

Uchádzač v rámci svojej ponuky navrhuje termín

Ukončenia stavby do

Doba realizácie diela (od 4.10.2017) dní

5. **Súpis všetkých predložených dokladov**(originál alebo overená fotokópia):

- B/ Osobné postavenie podľa §114 zákona o verejnom obstarávaní
- C/ ekonomické a finančné postavenie podľa §33, ods.(1) písm. a),ods.(2) a (3) zákona
- C.1. vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky

- D/ technická spôsobilosť podľa §34, ods.(1), písm. b),g), i),j),l) a ods.(3) (4) zákona, preukázaná:
- D.1. údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, – **formuláre A**,
- D.2. zoznamom stavebných prác uskutočnených v predchádzajúcich piatich rokoch(2012-2016), doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác – **formuláre B**,
- Obstarávateľ požaduje uviesť v danom období zoznam minimálne troch stavieb s investičným nákladom minimálne 200 000EUR(bez DPH) za každú stavbu. Stavba musí byť rovnakého alebo podobného charakteru predmetu obstarávania- **formulár D**
- D.3. údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenia stavebných prác – **formuláre C**
- D.4. údajmi o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky
- D.5. uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom , písomnou zmluvou uzavretej medzi uchádzačom a subdodávateľom, počas trvania zmluvy
- I/ záručná listina, v prípade ak uchádzač skladá zábezpeku formou poskytnutia bankovej záruky (originál)

Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní., v neskôr určenom čase a spôsobom.

Uchádzač môže nahradiť doklady B potvrdením úradu, ak je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, ktorý úrad vedie. (originál alebo overená fotokópia)

Všetky predložené doklady v zmysle výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu, musia byť podpísané konateľom resp. konateľmi a uchádzač ich označí podľa poradia od A po D.

V dňa

.....
pečiatka, podpis

A/

KRYCÍ LIST PONUKY (část „Kritéria“)

Do krycieho listu nie je možné dopĺňať žiadne iné, než požadované údaje.

Názov stavby: „**Rekonštrukcia budovy 2/2 na Námestí slobody v Novom Meste nad Váhom**“

1. **Uchádzač:** názov:
adresa:
IČO :
štat. zástupca:
tel. / fax.:
E-mail:

2. **Cenová ponuka:**

	EUR
Cena stavby bez DPH
Rezerva (10%)
Cena spolu (cena bez DPH + rezerva)
DPH z ceny spolu (20%)
Celková cena s DPH

E/ kalkulácia navrhovanej ceny po jednotlivých objektoch / **ocenový výkaz výmer v EUR** /
- príloha č. 1 ku zmluve o dielo

F/ návrh zmluvy o dielo

H/ Vzor vyhlásenia

Prosíme o predloženie tejto časti ponuky aj časti „Ostatné“ v elektronickej forme na CD nosiči vo formáte PDF. Dôverný údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie prosíme vyznačiť.

V dňa

.....
pečiatka, podpis

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Prijatie zmluvy

B. Zábezpeka

C. Opis predmetu obstarávania

D. Spôsob určenia ceny

E. Obchodné podmienky

F. Podmienky účasti uchádzačov

G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

H. Vzor vyhlásenia

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

Verejný obstarávateľ: **Mesto Nové Mesto nad Váhom**

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Tento dokument ustanovuje postup verejného obstarávania, ktoré použije Mesto Nové Mesto nad Váhom ako verejný obstarávateľ na uskutočnenie stavebných prác: „Rekonštrukcia budovy 2/2 na Námestí slobody v Novom Meste nad Váhom“
Verejný obstarávateľ sa pri ich vypracovaní riadil ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1.1 Identifikácia verejného obstarávateľa:

Organizácia: Mesto Nové Mesto nad Váhom	Zodpovedná osoba: Ing. Jozef Trstenský, primátor Mesta
Adresa: Mestský úrad Československej armády 1	Poštové smerové číslo: 915 32
Mesto/obec: Nové Mesto nad Váhom	Krajina: Slovenská republika
Telefón: +421 904 682 385	Fax: +421 327402111
Elektronická pošta (email): hikel@nove-mesto.sk	Internetová adresa (URL): www.nove-mesto.sk
IČO: 00311863	DIČ: 2021079841
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s., pobočka Mesto Nové Mesto nad Váhom	Číslo účtu: 5801265001/5600 IBAN: SK12 5600 0000 0058 0126 5001

1.2 Typ verejného obstarávateľa podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1.3 Právna forma : Samospráva

2. PREDMET OBSTARÁVANIA

„Rekonštrukcia budovy 2/2 na Námestí slobody v Novom Meste nad Váhom“

2.1. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 45000000-7

2.2. Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí samostatnú časť C. Opis predmetu obstarávania

3. KOMPLEXNOSŤ POŽADOVANÝCH PRÁČ

Uchádzač uvedie označenie podielu zmluvy, ktorý bude zabezpečovať v subdodávke; podiel subdodávok vyjadrí uchádzač percentuálnym podielom; uvedie, ktoré časti z predmetu obstarávania bude zabezpečovať v subdodávke a uvedie potencionálnych subdodávateľov.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet obstarávania bude financovaný z prostriedkov rozpočtu mesta..

5. TYP ZMLUVY

5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo (ďalej len Zmluva) medzi verejným obstarávateľom ako objednávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom ako dodávateľom na druhej strane, podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv. Verejný obstarávateľ informuje, že v súlade so Zákonom 315/2016 Z.z. nesmie uzatvoriť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru, alebo ktorých subdodávateľa, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzatvorenia Zmluvy, nemajú v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru; verejný obstarávateľ nesmie zároveň uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo s uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2 Zákona, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3 Zákona, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru .

5.2 Právna forma vyžadovaná od skupiny dodávateľov:

Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, v zmysle § 37 Zákona, vytvorenie právnej formy do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili, na základe písomne udelenej plnej moci s podpisom osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov, jedného člena skupiny na doručovanie písomností a kontakt s verejným obstarávateľom za všetkých členov skupiny dodávateľov. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, vytvorenie právnej formy, v súlade s § 37 ods. 2 Zákona, pred uzatvorením Zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5.3 Ďalšie osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie Zmluvy (§ 42 ods. 12 ZVO):

5.3.1. Zmluva bude podpísaná s úspešným uchádzačom len za predpokladu, že úspešný uchádzač má v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru, že v súlade so Zákonom majú v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru jeho subdodávatelia a v registri partnerov verejného sektoru majú partnerov verejného sektoru zapísané aj osoby podľa § 33 ods. 2 Zákona ktorých finančné zdroje úspešný uchádzač využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3 Zákona, ktorých technické a odborné kapacity úspešný uchádzač využil na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti.

5.3.2. Prípadné zadanie podielu zákazky tretím osobám – subdodávateľom (podľa návrhu uchádzača v ponuke) bude upravené v Zmluve aj zoznam subdodávateľov v rozsahu: názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok, bude prílohou k Rámcovej zmluve o poskytovaní služieb. Zmena subdodávateľa, resp. zadanie podielu plnenia predmetu Zmluvy ďalšej tretej osobe (subdodávateľovi) počas plnenia predmetu Zmluvy bude upravené dodatkom k Zmluve (viď časť „E“ – Obchodné podmienky súťažných podkladov.)

5.4 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí samostatnú časť „D. Spôsob určenia ceny“ a časť „E. - Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.

6. MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PRÁČ

6.1. Miesto

Námestie slobody v Novom Meste nad Váhom

6.2. Predpokladaný termín ukončenia

31.5.2018

7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

7.1 Záujemca na účely verejného obstarávania je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

7.2 Uchádzač na účely verejného obstarávania je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.

7.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, táto podmienka platí pre každého jej člena. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

7.4 Nepripustnosť súbehu uchádzača, „inej osoby“, subdodávateľa

7.4.1. V rámci ochrany čestnej hospodárskej súťaže je nepripustný súbeh inej osoby („iná osoba“ v kontexte definície podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 Zákona a uchádzačov v jednom procese verejného obstarávania, to zn., že nie je možné, aby jedna osoba bola zároveň uchádzačom a zároveň v tom istom procese verejného obstarávania aj osobou, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia (§ 33 ods. 2 Zákona), alebo ktorej kapacity majú byť

použité na preukázanie odbornej alebo technickej spôsobilosti (§ 34 ods. 3 Zákona), (ďalej aj „iná osoba“). V prípade využitia zdrojov alebo kapacít inej osoby je uchádzač, oprávnený plnenie, ktorého sa poskytnutie zdrojov alebo kapacít inou osobou týka, poskytnúť len sám alebo prostredníctvom inej osoby; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá. Od inej osoby sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje alebo kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

7.4.2. V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti záujemcom/uchádzačom podľa § 33 alebo § 34 Zákona fyzickými osobami/nepodnikateľmi, prostredníctvom pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ide o preukazovanie splnenia podmienok účasti priamo uchádzačom, nejde o preukazovanie splnenia podmienok účasti inými osobami; v takomto prípade musí mať uchádzač oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu aj na tú časť zákazky, na ktorú preukazuje zdroje alebo kapacity prostredníctvom pracovných zmlúv, resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Na využitie subdodávateľov sa vzťahuje § 41 ods. 1 písm. a) a b) Zákona.

7.4.3. V prípade využitia subdodávateľských vzťahov je možné, aby určitú časť zákazky realizoval v skutočnosti aj iný subdodávateľ. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov sú súčasťou návrhu Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb (súťažné podklady, Časť „E“ – Obchodné podmienky)

V prípade subdodávateľa verejný obstarávateľ vyžaduje, aby podmienky splnenia uvedené v § 32 ods. 1 preukázal podľa § 39 (Jednotným európskym dokumentom). Subdodávateľ je povinný preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 Zákona, pričom nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona. V prípade, ak subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa predchádzajúcej vety, verejný obstarávateľ písomne požiada o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie uchádzačovi.

8. Variantné riešenie

8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

9. Platnosť ponuky

9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do **31.10.2017**.

9.2 Ponuky doručené na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú; zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.

9.3 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo v prípade kontroly postupu zadávania zákazky pred podpisom zmluvy verejný obstarávateľ písomne upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk. Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.

9.4 V prípade doručenia námietky verejný obstarávateľ (kontrolovaný) upovedomí o tejto skutočnosti všetkých známych záujemcov/uchádzačov. V takomto prípade verejný obstarávateľ lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí záujemcov/uchádzačov. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia takto oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

10. Náklady na ponuku

10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

11. Podmienky súťaže

11.1 V prípade, že do predmetného verejného obstarávania nebude v zmysle § 57 Zákona predložená ani jedna ponuka alebo ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám uvedeným verejným obstarávateľom podľa § 42 Zákona na predmet zákazky, verejný obstarávateľ predmetné verejné obstarávanie zruší.

11.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť vyhlásené verejné obstarávanie – podlimitnú zákazku v prípade ak bola splnená jedna z požiadaviek uvedená podľa § 57 ZVO.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

12.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v slovenskom jazyku a v písomnej forme. Ak sa informácia poskytne prostredníctvom faxu alebo e-mailu, je potrebné ju poskytnúť aj prostredníctvom pošty najneskôr do troch kalendárnych dní odo dňa poskytnutia elektronicky alebo faxom. V opačnom prípade platí, že informácia nebola poskytnutá.

12.2 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

12.3 Komunikácia, poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 20 Zákona.

12.4 Verejný obstarávateľ využíva možnosť podľa § 187 ods. 8 Zákona vo veci komunikácie a výmeny informácií, že verejné obstarávanie vyhlásené do 31.03.2017 sa môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, faxom, elektronicky podľa § 20 ods. 1 alebo ich kombináciou okrem § 15 ods. 6, § 50, § 54 a § 58, posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa tohto zákona na uverejnenie publikačnému úradu a úradu a uverejňovania informácií a dokumentov v profile.

12.5 Telefonická komunikácia sa bude uskutočňovať iba v prípade overenia doručenia písomnosti a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomnosti s kontaktnou osobou.

12.6 Za moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní (zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov).

13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

13.1 V prípade potreby objasniť súťažné podklady, alebo Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: : Mestský úrad Nové Mesto nad Váhom, ul. Čsl. Armády, Ing. Miroslav Hikel, oddelenie výstavby, č.t. 032/7402305, fax. 032/7402111, e-mail: hikel@nove-mesto.sk

13.2 Za včas doručenú žiadosť záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje žiadosť doručená v písomnej, alebo faxovej forme do 9.8.2017 do 12,00 hod.

Súčasne je možné poslať žiadosť záujemcu o vysvetlenie SP aj elektronicky.

13.3 Odpoveď na žiadosti o vysvetlenie v zmysle § 48 Zákona zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú im známy preukázateľne a bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ určil lehotu do ktorej môže uchádzač zaslať žiadosť o vysvetlenie a to z toho dôvodu, aby došlo k splneniu lehôt vyplývajúcich pre verejného obstarávateľa podľa § 48 Zákona. Lehota je určená v bode 13.2 týchto súťažných podkladov.

14. Obhliadka miesta dodania zákazky:

14.1. Uchádzačom sa odporúča vykonať prehliadku miesta uskutočnenia prác, aby si overili a získali potrebné informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a na spracovanie ponuky. Výdavky spojené s prehliadkou idú na ťarchu uchádzača.

14.2. Uchádzači, ktorí prejavia záujem o vykonanie prehliadky, dostanú informácie u zodpovednej osoby na adrese: Mestský úrad Nové Mesto nad Váhom, ul. Čsl. Armády, č.1, Ing. Igor Ištók, oddelenie výstavby, č.t. 032/ 7402325, fax. 032/7402111, e-mail: istok@nove-mesto.sk

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

15.1 Celá ponuka, tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

15.2 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka, okrem dokladov v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov a dokumentov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

16. Predloženie ponuky

16.1 Uchádzač predkladá ponuku v písomnej forme osobne, poštou alebo iným doručovateľom na adresu uvedenú v bode 23.1 v lehote podľa bodu 23.2.

16.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku podľa § 49 Zákona prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi. Ponuka musí byť doručená v uzavretom obale s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača s označením „súťaž“ a heslom súťaže.

16.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predloženie ponúk podľa § 49 ods. 3 písm. b) sa uchádzačovi vráti neotvorená, ak je doručená v listinnej podobe.

17. Obsah ponuky

17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať: osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky označenú slovom „Ostatné“.

Uchádzač berie na vedomie, že kópia jednotlivých častí ponúk predložená v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči bude verejným obstarávateľom odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie.

V prípade, ak kópia ponuky v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie podľa § 22 ZVO, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.). Uchádzač je plne zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť verejným obstarávateľom priamo použité na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa.

17.2 Podľa § 22 ZVO verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ sú povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Ponuka v časti „Ostatné musí obsahovať“:

17.3 Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, s uvedením náležitostí podľa bodu 17.2.

17.4 Vyhlásenie uchádzača s uvedením náležitostí podľa bodu 17.2

- a) o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
- b) že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch a v plnom rozsahu akceptuje minimálne obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti „E. Obchodné podmienky“.
- c) že je schopný uskutočniť dodanie predmetu zákazky v súlade s návrhom Zmluvy
- d) záručnú listinu, v prípade ak uchádzač skladá zábezpeku formou poskytnutia bankovej záruky (originál)

17.5 Doklady a dokumenty podľa časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“. Uchádzač môže všetky doklady uvedené v súťažných podkladoch v časti „F - Podmienky účasti uchádzačov“ nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED-om) podľa § 39 ZVO. JED tvorí prílohu č. 2 k týmto súťažným podkladom. Uchádzač má možnosť si tento dokument stiahnuť na adrese www.uvo.gov.sk,

17.6 Identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho/štatutárnych zástupcu/zástupcov uchádzača, IČO, DIČ, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo

peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa, s uvedením náležitostí podľa bodu 17.2

17.7. Všetky dokumenty uvedené v ponuke uchádzača musia byť predložené s aktuálnym dátumom predloženia ponuky, s uvedením mena štatutárneho zástupcu uchádzača/ štatutárnych zástupcov uchádzača, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača/ štatutárnymi zástupcami uchádzača a pečiatkou spoločnosti uchádzača, pokiaľ nie je uvedené inak.

17.8 Ponuka musí byť **pevne zviazaná** tak, aby nebola rozoberateľná, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky.

Ponuka v časti „Kritériá musí obsahovať“:

17.9 Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré sú spravidla zverejnené na otváraní obálok s ponukami v súlade s § 52 ods. 3 Zákona v jednom origináli s uvedením náležitostí podľa bodu 17.2 - uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ – týchto súťažných podkladov.

V prípade skupiny dodávateľov „Vyhlásenie uchádzača o údajoch“ bude obsahovať obchodné mená všetkých členov skupiny tak, aby ich bolo možné na otváraní ponúk zverejniť.

Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť splnomocnenie všetkých členov skupiny na jedného oprávneného zástupcu skupiny, ktorý bude oprávnený konať v mene ostatných členov skupiny v tejto súťaži na zadanie zákazky, ktorá je jej predmetom. Podpisy členov na splnomocnení musia byť úradne overené.

17.10 Kalkuláciu ponukovej ceny spracovanú podľa časti „D. Spôsob určenia ceny“ v jednom origináli, s uvedením náležitostí podľa bodu 17.2.

17.11 Uchádzač predkladá aj kompletný návrh Zmluvy podpísanú štatutárnym zástupcom uchádzača, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je aj – Kalkulácia ponukovej ceny.

17.12 Ponuka musí byť **pevne zviazaná** tak, aby nebola rozoberateľná, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky.

17.13 Uchádzač predloží jeden rovnopis svojej ponuky v slovenskom jazyku, ktorý bude mať platnosť originálu a 1x celú ponuku na CD/DVD nosiči naskenovanú **vo formáte pdf**, s ošetrením osobných údajov, ktoré podliehajú zákonu č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov (v takej podobe bude ponuka zverejnená v centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania CRDVO).

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky v elektronickej podobe (na CD/DVD nosiči), z dôvodu predkladania dokumentácie z verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie.

18. Vyhotovenie ponuky

18.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača. Všetky strany ponuky uchádzač očísľuje. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania alebo prepísania budú parafované štatutárnym zástupcom uchádzača.

18.2 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály, alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

18.3 Ponuka musí byť zviazaná a všetky popísané strany očíslované v zostupnom poradí.

18.4 Požadované doklady, dokumenty a iné písomnosti alebo informácie musia byť uvedené v obsahu ponuky.

19. Zábezpeka

Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.

19.1.1. Zábezpeka je stanovená vo výške 18 000,- €

19.1.2. Podmienky zloženia zábezpeky sú uvedené v časti B. Zábezpeka

19.1.3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač pri splnení podmienok uvedených v bodoch 19.1.1 a 19.1.2 a v časti B. Zábezpeka.

19.1.4. Doklady o preukázateľnom zložení zábezpeky ponúk podľa bodu 19.1.3 musia byť súčasťou ponuky v časti Ostatné.

19.1.5. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky, až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

19.1.6. Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 .

20. Cena ponuky

Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

20.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená **v EUR.**

20.1.1. navrhovaná zmluvná cena stavby bez DPH,

20.1.2. rezerva 10% (z ceny bez DPH),

20.1.3. cena spolu (cena bez DPH + rezerva),

20.1.4. výška DPH z ceny spolu (20%),

20.1.5. navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

20.2. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

20.3. **Cena uvedená v návrhu zmluvy predloženého uchádzačom, musí obsahovať cenu za všetky požadované práce.**

20.4. Uchádzač musí v cene prác uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena položky je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, ktorý je súčasťou časti D. Spôsob určenia ceny. Práca aj dodávka uvedená vo výkaze výmer, pre ktorú uchádzač neuvedie celkovú cenu položky, bude považovaná za už zahrnutú v iných cenách.

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty podľa bodu 23.2.

21.2 Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese uvedenej v bode 23.1 a doručením novej ponuky v lehote podľa bodu 23.2.

Časť IV. Predkladanie ponuky

22. Označenie ponuky

22.1 Uchádzač vloží ponuku skladajúcu sa z 2 častí - 1 časti „Ostatné“ a 2 časti „Kritériá“ do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.

22.2 Vonkajší obal musí obsahovať nasledovné údaje:

22.2.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1

22.2.2 obchodné meno a adresu uchádzača

22.2.3 označenie „**Súťaž - neotvárať**“

22.2.4 označenie heslom súťaže: „**Rekonštrukcia budovy 2/2**“.

23. Miesto a termín predkladania ponúk

23.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Mestský úrad, ul. Čsl. Armády č. 1, 915 32 Nové Mesto nad Váhom, v prípade osobného doručenia uchádzači odovzdajú ponuku na horeuvedenej adrese, na 1.poschodie č. dv. 243 a to v pracovných dňoch od 08.00 hod. do 15.00 hod.

23.2 Lehota na predkladanie ponúk: **do 16.8.2017 do 10,00 hod.**

Ponuka predložená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 23.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk

24.1 Otváranie ponúk označených ako „OSTATNÉ“ je neverejné a uskutoční sa dňa: **16.8.2017 o 13.30 hod.** na adrese:

Mesto Nové Mesto nad Váhom, Mestský úrad, Československej armády 1, 915 01 Nové Mesto nad Váhom v zmysle § 52 ZVO

24.2. Otváranie ponúk časť „Ostatné“

24.2.1 Otváranie ponúk vykoná verejný obstarávateľ tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ verejný obstarávateľ označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení tejto časti ponuky verejný obstarávateľ vykoná všetky úkony podľa § 52 ods. 1 Zákona, spočívajúce vo vyhodnotení týchto častí ponúk, požadovaných dokumentov v zmysle bodu 17 týchto súťažných podkladov a Zákona.

24.2.2. Uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk (bod 23.2) sa na otváraní častí ponúk „Ostatné“ účasť neumožňuje.

24.3. Otváranie ponúk časť „Kritériá“

24.3.1 Otváranie ponúk časť „Kritériá“ vykoná verejný obstarávateľ len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené po otváraní časti ponúk „Ostatné“, v zmysle bodu 24.2. a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním časti ponúk „Kritériá“ verejný obstarávateľ zachová lehotu aspoň 5 pracovných dní podľa § 52 ods. 3 Zákona.

25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní do prijatia zmluvy sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby nesmú zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám v súlade s § 22 Zákona.

25.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú v žiadnom prípade zverejnené okrem tých, ktoré sa obvykle zverejňujú podľa § 52 ods. 3 a podľa § 10 ods.1 Zákona.

26. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

26.1 V prvej etape vyhodnocovacieho procesu pri otváraní ponúk – časť „Ostatné“ podľa § 40 Zákona komisia na vyhodnocovanie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, pričom postupuje v súlade s § 52 ods.1 ZVO.

Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk zverejneného na stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo vestníku 144/2017 pod číslom 10554-WYP dňa 24. 7. 2017 a v časti „F“ týchto súťažných podkladov.

26.2 Všetky doklady požadované s bodom 26.1 musia byť súčasťou ponuky.

26.3 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov vyžadovaných v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti „F“ týchto súťažných podkladov bude zo súťaže vylúčený.

26.4 Ak do súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov, podmienky účasti podľa § 32 ods. 1) písm. f) Zákona musí splniť každý člen skupiny samostatne a podmienky podľa §§33-34 musí skupina splniť spoločne spôsobom uvedeným v § 37 ods. 3 Zákona.

27. Preskúmanie ponúk

27.1. Skôr ako komisia na vyhodnocovanie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk, časť „Kritériá“ preskúma ešte v časti „Ostatné“, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:

27.1.1 obsahuje všetky náležitosti určené v bode 17 súťažných podkladov,

27.1.2 zodpovedá pokynom a požiadavkám uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

27.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentami. Ponuky, ktoré nebudú spĺňať tieto požiadavky, budú zo súťaže vylúčené.

27.3 Každý uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

28. Vysvetľovanie ponúk

28.1 Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk v zmysle § 53 ods. 1 pri vyhodnocovaní ponúk, a v prípade vyhodnotenia splnenia podmienok účasti aj v zmysle § 40 ods. 4 Zákona môže verejný obstarávateľ žiadať uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

29. Mena

29.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov budú uvedené v eurách.

30. Kritériá na hodnotenie ponúk

30.1 Kritériom na hodnotenie ponúk je cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR s DPH.

31. Vyhodnotenie ponúk

31.1 Komisia zaradí do vyhodnocovania ponúk v zmysle § 53 Zákona iba ponuky tých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti v zmysle § 40 Zákona a ich ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedený vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

31.2 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejného obstarávania, budú komisiou vyhodnotené podľa kritérií v súlade s § 53 Zákona určených vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

31.3 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu.

32.PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

32.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 31. pričom kritériá výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

32.2 Každý člen komisie vyhodnocuje ponuky samostatne s tým, že dodrží pravidlá určené v bode 31.1.

32.3 Výsledné hodnoty vyhodnotenia každej ponuky od jednotlivých členov komisie sa spočítajú a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk oboch častí.

32.4 Víťazom zákazky každej časti sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt vyhodnotenia od všetkých členov komisie dosiahne najlepšiu hodnotu podľa spôsobu uplatnenia kritéria uvedeného v časti G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

33. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

33.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude doručená Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona.

33.2 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. V tomto oznámení verejný obstarávateľ uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

34. Uzavretie zmluvy

34.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu v súlade s § 56 Zákona v lehote viazanosti ponúk alebo v prípade uplatnenia revízných postupov v predpokladanej predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. **Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru alebo ktorých subdodávateľa podľa Zákona, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia Zmluvy, nemajú v registri**

partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru. Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, alebo osoby podľa § 34 ods. 3, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **nemajú v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru.**

34.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 Zákona alebo ak neboli podané námietky podľa § 170 Zákona.

34.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení odsekov 2 až 7 § 56 Zákona, ak boli na jej uzatvorenie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávatelia podľa § 56 ods. 16 Zákona a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, mať v registri partnerov verejného sektoru zapísaných partnerov verejného sektoru. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť Zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávatelia podľa § 56 ods. 16 Zákona a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nespĺnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávatelia podľa § 56 ods. 16 Zákona a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

34.4 Povinnosť mať zapísaných partnerov verejného sektoru v registri partnerov verejného sektoru sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, (§ 56 ods. 16 Zákona). Povinnosť podľa predchádzajúcej vety sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania (§ 56 ods. 17 Zákona).

34.5 Povinnosť mať zapísaných partnerov verejného sektoru v registri partnerov verejného sektoru sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

34.6 Návrh Zmluvy musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v časti „E. Obchodné podmienky“ týchto súťažných podkladov, ktoré sú v súlade s časťou „C“ a „D“.

34.7 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení, s Výzvou na predloženie ponúk, so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

34.8 Ďalšie informácie

34.8.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponuke uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

34.8.2 Proces realizácie zadávania tejto zákazky, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacimi predpismi.

34.8.3 Verejný obstarávateľ, podľa § 41 Zákona, vyžaduje, aby uchádzači v ponuke, časť „Ostatné“, na samostatnom liste uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov, predmety subdodávok a čestné vyhlásenia, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 Zákona.

34.8.4 Preukazovanie splnenia podmienok účasti uchádzačom sa uskutoční podľa pokynov uvedených v nasledujúcej časti súťažných podkladov – Podmienky účasti. V súlade s § 42 ods. 11 Zákona, v rámci určenia pravidiel pre splnenie podmienky podľa § 32 ods. 1 Zákona subdodávateľom, úspešný uchádzač je povinný, pred začatím plnenia predmetu Zmluvy, zabezpečiť, aby subdodávateľ verejnému obstarávateľovi preukázal, že spĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 Zákona alebo podľa príslušných ustanovení tretej hlavy ZVO, v lehote určenej v Zmluve (vid Časť „E“ – Obchodné podmienky). V prípade, že nebude subdodávateľom preukázané splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 Zákona, plnenie podielu predmetu Zmluvy nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu Zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je zodpovedný úspešný uchádzač ako dodávateľ, v zmysle Zmluvy.

34.8.5 Zapísanie partnerov verejného sektoru subdodávateľov v registri partnerov verejného sektoru overuje verejný obstarávateľ v informačnom systéme - Register partnerov verejného sektoru alebo konečných užívateľov výhod, v ktorom zverejnené údaje sú účinné podľa ZVO voči každému verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi.

Časť VII. Lehota viazanosti ponúk

35. Lehota viazanosti ponúk

Lehota viazanosti ponúk uplynie 31.10.2017. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.

Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 23.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie zadávania verejnej súťaže.

Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. Zábezpeka

Vyžaduje sa.

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

1. Súčasťou predloženej ponuky musí byť preukázané zloženie zábezpeky vo výške 18 000,- €.
2. Spôsoby zloženia zábezpeky:
 - 2.1. **Zábezpeka formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa:**
 - 2.1.1. Ak uchádzač skladá zábezpeku formou zloženia finančných prostriedkov, zloží ich na účet verejného obstarávateľa vedený v PRIMA banka Slovensko, a.s. pobočka Nové Mesto nad Váhom č.ú. 5801265001/5600
IBAN: 1256000000005801265001, SWIFT kód: KOMA SK 2X
pod variabilným symbolom 37905.
 - 2.1.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte obstarávateľa uvedenom v bode 2.1.1. najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na uvedenom účte trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 2.1.3. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte uvedenom v bode 2.1.1. podľa bodu 2.1.2, bude uchádzač z podlimitnej zákazky vylúčený.
 - 2.2. **Zábezpeka formou poskytnutia bankovej záruky:**
 - 2.2.1. Ak uchádzač skladá zábezpeku formou bankovej záruky, riadi sa ustanoveniami §§ 313-322 Obch. zákonníka. Táto záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v SR alebo zahraničnou bankou. **Doba platnosti bankovej záruky bude v záručnej listine obmedzená do 31.10.2017, s možnosťou jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti.**
 - 2.2.2. Záručná listina, v ktorej banka vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky
 - 2.2.3. Ak záručná listina podľa bodov 2.2.1 a 2.2.2 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač, ktorý skladá zábezpeku formou bankovej záruky, z verejnej súťaže vylúčený.
3. **Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky.**
 - 3.1. Vrátenie zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet uvedenom v bode 2.1.1:
 - 3.1.1. Ak uchádzač zložil zábezpeku formou zloženia finančných prostriedkov na účet uvedený v bode 2.1.1, zábezpeka bude vrátená aj s úrokmi.
 - 3.1.2. Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa
 - a) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zrušil použitý postup zadávania zákazky
 - b) uzavretia zmluvy
 - a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka vrátane úrokov.
 - 3.2. Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky:

3.2.1. Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. Opis predmetu obstarávania

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

C. Opis predmetu obstarávania

Podrobný opis predmetu obstarávania obsahuje realizačný projekt stavby, ako súčasť súťažných podkladov na CD nosiči.

Uchádzač je povinný zahrnúť do svojej ponuky a v rámci realizácie stavby zabezpečiť:

1. projekt skutočného vyhotovenia stavby a jeho odovzdanie v jednom vyhotovení objednávateľovi

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. Spôsob určenia ceny

Obsah:

Neocenený výkaz výmer

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

D. Spôsob určenia ceny

Súčasťou súťažných podkladov je spracovaný neocenený zoznam položiek na určenie ceny na práce/výkaz výmer /, ktoré majú byť vykonané, na CD nosiči.

Pri určovaní cien jednotlivých položiek prác je potrebné venovať pozornosť aj pokynom a záväzkom vyplývajúcich z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky na vykonanie prác, z obchodných podmienok vykonania predmetu obstarávania, ako aj z iných dokladov tvoriacich súčasť zmluvného záväzku. **Všetky náklady na práce, ktoré nie sú osobitne uvedené v popise položky práce, ale s ňou bezprostredne súvisia, treba do príslušnej položky započítať.** Práca aj dodávka uvedená vo výkaze výmer, pre ktorú uchádzač neuvedie celkovú cenu položky, bude považovaná za už zahrnutú v iných cenách.

Ocenený výkaz výmer žiadame predložiť v písomnej forme ako jeden komplet.

Položky z výkazu výmer ktoré určujú konkrétneho výrobcu alebo výrobov, môžu byť nahradené **ekvivalentným** výrobkom s rovnakými alebo vyššími technickými parametrami,

1. Uchádzačom navrhované zmluvné ceny za požadovaný predmet zákazky budú vyjadrené v eurách zaokrúhlené na dve desatinné miesta a stanovené podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách. Zmluvné ceny nesmú byť viazané na inú menu alebo parameter. Ceny sú konečné.

2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- rezerva 10%
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH v EUR, zaokrúhlenou na 2 desatinné miesta

3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhované ceny, ktorých súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

4. Navrhovaná cena predmetu zákazky, uvedeného v časti „C. Opis predmetu zákazky“ bude predložená v ponuke uchádzača ako „Kalkulácia ceny“ v členení podľa bodu 2. tejto časti súťažných podkladov. V cene uvedenej v kalkulácii budú zarátané všetky náklady spojené s poskytovaním predmetu zákazky.

5. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky a Kalkuláciu ceny pre celý predmet zákazky na CD nosiči.

6. Kalkulácia ceny je prílohou č.1 **Zmluvy**

7.„Celkovú cenu predmetu zákazky vrátane DPH uchádzač uvedie vo svojom „Vyhlásení“ podľa časti „H“ týchto súťažných podkladov.

8. Dohodnutú cenu je možné meniť iba pri zmene colných a daňových predpisov, ako aj iných zákonných vplyvov majúcich priamy vzťah k stanoveniu ceny resp. poplatku (zmena cien vstupov materiálu), pričom dôvod zmeny musí byť preukázateľný.

9. Zmena ceny je možná len po odsúhlasení oboma zmluvnými stranami a bude sa realizovať písomným dodatkom k tejto Zmluve.

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania

Obsah:

Vzor zmluvy o dielo.

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

E. Obchodné podmienky

V tejto časti bude verejným obstarávateľom predložený v jednom vyhotovení originál návrhu zmluvy o dielo, ktorý uchádzač doplní obchodnými údajmi. Návrh zmluvy o dielo bude podpísaný štatutárnym zástupcom alebo štatutárnymi zástupcami v zmysle výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu.

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky:

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 Obchodného zákonníka v platnom znení, na predmet zákazky podľa „A“. bodu 17.11. , Verejný obstarávateľ požaduje, aby bol návrh **Zmluvy** zaslaný zo strany uchádzača elektronicky. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil svoj návrh Zmluvy tak, aby návrh Zmluvy bol v súlade s týmito obchodnými podmienkami a týmito súťažnými podkladmi.

Zmluva bude uzatvorená na dobu určitú.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje pred podpísaním zmluvy právo v prípade potreby rokovať ešte s úspešným uchádzačom o jeho predloženom návrhu zmluvy.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač akceptoval Obchodné podmienky týkajúce sa dodania predmetu zákazky, ktoré vychádzajú z podmienok určených verejným obstarávateľom v častiach „C“ a „D“ týchto súťažných podkladov a sú v tejto časti formulované ako „Zmluva “ - Návrh.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v Zmluve presne dodržal podrobnú špecifikáciu uvedenú v časti „C“ – Opis predmetu zákazky tak ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch.

Uchádzač môže doplniť svoje obchodné podmienky, resp. navrhnúť úpravy a zmeny, ktoré však nesmú byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s podmienkami verejného obstarávateľa, nesmú verejného obstarávateľa znevýhodňovať alebo mať za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ v súvislosti s predmetom plnenia nepredpokladal a nesmú sa vymykať bežným obchodným zvyklostiam. Doplnujúce obchodné podmienky uchádzača, resp. navrhnuté úpravy a zmeny budú predmetom rokovania pri uzatvorení Zmluvy s úspešným uchádzačom a verejný obstarávateľ zohľadní len tie, na ktorých sa na rokovaní s úspešným uchádzačom dohodol a len tie, ktoré sú v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk a s týmito súťažnými podkladmi.

Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené v návrhu Zmluvy. Prípadné doplnky alebo zmeny Zmluvy nesmú byť v neprospech verejného obstarávateľa v postavení objednávateľa; môžu byť predmetom rokovania s úspešným uchádzačom pred uzatvorením tejto Zmluvy. Návrh uvedených doplnkov a zmien v prípade potreby predloží uchádzač osobitným dokladom na záver predložených obchodných podmienok, s uvedením nadpisu „*Návrh doplnkov, resp. zmien obchodných podmienok*“, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, s presnými odkazmi na jednotlivé body Zmluvy.

V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu uchádzač uvádza zhotoviteľ a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa uvádza objednávateľ.

2. Uchádzač predkladá návrh „Zmluvy“ **bez uvedenia cien** v časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“ ,

3. Uchádzač predkladá návrh „Zmluvy“ **s uvedením cien**, v časti ponuky označenej ako „KRITÉRIÁ“ ,

4. V Návrhu Zmluvy uchádzač vyplní všetky potrebné údaje; ustanovenia úvodného textu tejto časti SP – Časť „E“ - Obchodné podmienky nie sú dotknuté:

a) obchodné meno uchádzača (resp. vedúceho skupiny dodávateľov), adresa resp. sídlo, zápis v Obchodnom registri, právna forma, štatutárny orgán, IČO, DIČ, IČ DPH;

b) platiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu (budúcu akceptovanú zmluvnú cenu) - bez DPH, DPH, navrhovanú zmluvnú cenu celkom vrátane DPH a navrhovanú zmluvnú cenu slovami. Neplatiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu celkom, na túto skutočnosť upozorní;

c) meno a funkcia osoby, ktorá podpíše zmluvu v súlade s dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce;

d) finančnú identifikáciu s uvedením údajov majiteľa účtu (meno, adresa, kontaktná osoba, telefón, fax, IČO, DIČ, IČ DPH) a údajmi banky (názov, adresa, číslo účtu, mena, IBAN, SWIFT kód).

5. V prípade „skupiny dodávateľov“, ktorá nemá právnu formu, predkladá údaje za všetkých členov skupiny. Úspešná „skupina dodávateľov“ bez právnej formy vytvorí pred uzavretím Zmluvy o poskytovaní služieb právne vzťahy v súlade s § 37 Zákona. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie právnej formy, ak ponuka „skupiny dodávateľov“ bola prijatá, z dôvodu riadneho plnenia tejto Zmluvy o poskytnutí služieb. Právnu formu je možné vytvoriť jednak niektorou z foriem obchodných spoločností podľa zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), ale aj napríklad vytvorením združenia podľa zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) alebo vytvorením európskej spoločnosti podľa zákona č. 562/2004 Z. z. o európskej spoločnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a následne je potrebné predložiť požadované údaje v súlade s bodom 4 pred uzavretím tejto Zmluvy.

6. Uchádzač je povinný sa oboznámiť s príslušnými zákonmi, technickými predpismi a príslušnými normami, ktoré sú aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky alebo plnením Zmluvy.

Verejný obstarávateľ vyžaduje akceptovať Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré vychádzajú z podmienok určených verejným obstarávateľom v častiach „C“ a „D“ týchto súťažných podkladov.

Uchádzač vyjadří súhlas s týmito minimálnymi obchodnými a zmluvnými podmienkami vo svojom vyhlásení v predloženej ponuke podľa časti „A“ bod 17.4.

Výsledkom vyhlásenej súťaže – podlimitnej zákazky bude **Zmluva o dielo** na uskutočnenie stavebných prác uzatvorená s úspešným uchádzačom podľa § 3 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 269 Obchodného zákonníka na dobu **určitú**. **Zmluva** predložená úspešným

uchádzačom musí obsahovať minimálne požiadavky a podmienky verejného obstarávateľa uvedené v tejto časti súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzači predložili ako:

- Prílohu č. 1 Kalkuláciu ponukovej ceny ku **Zmluve** na celý predmet zákazky v zmysle týchto súťažných podkladov.

Úspešný uchádzač nemôže meniť minimálne požiadavky verejného obstarávateľa, uvedené v týchto súťažných podkladoch a v návrhu **Zmluvy**. Prípadné ďalšie doplnenia do návrhu **Zmluvy** zo strany úspešného uchádzača budú predmetom spoločného rokovania.

V prípade nedostatku finančných prostriedkov si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu.

Zmluva o dielo
Číslo /2017/OV
uzavretá podľa § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb.
/Obchodného zákonníka/

I.

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ : **Mesto Nové Mesto nad Váhom**
ul. Čsl. armády č. 1
915 32 Nové Mesto nad Váhom

Štatutárny zástupca : **Ing. Jozef Trstenský**
primátor mesta

Zástupca k rokovaniam vo veciach

technických : **Ing. Dušan Macúch**

IČO : **311 863**

IČ DPH: **2021079841**

Bankové spojenie : **PRIMA banka Slovensko, a.s.**
pobočka Nové Mesto nad Váhom
č.ú. 5801265001/5600
IBAN: 125600000005801265001
SWIFT kód: KOMA SK 2X

1.2. Zhotoviteľ :

.....

.....

Zastúpený:

Oprávnená osoba

Ku technickému jednaniu:

IČO :

IČ DPH:

Bankové spojenie :

.....

.....

II. Východiskové údaje

2.1. Názov stavby/diela/: „Rekonštrukcia budovy 2/2 na Námestí slobody v Novom Meste nad Váhom“

2.2. Miesto stavby : Námestie slobody v Novom Meste nad Váhom

III.

Predmet zmluvy

3.1. Zhotoviteľ je povinný na základe realizačného projektu stavby(diela), vypracovaného v júli 2016, na základe výsledkov podlimitnej zákazky, v zmysle podmienok rozhodnutí o povolení stavby zrealizovať dielo a v rámci realizácie stavby zabezpečiť:

- projekt skutočného vyhotovenia stavby a jeho odovzdanie v jednom vyhotovení objednávateľovi

3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a nebezpečenstvo, v súlade s platnými právnymi predpismi o bezpečnosti práce a ochrane zdravia, v súlade s platnými právnymi predpismi o požiarnej ochrane a s rešpektovaním rozhodnutí orgánov štátnej a verejnej správy.

3.3. Vybudované dielo v rozsahu bodu 3.1. bude mať akostné a technické ukazovatele v zmysle platných právnych predpisov, platných technických noriem a projektu stavby (diela).

IV.

Čas plnenia

4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v čase od 4.10.2017 do

4.2. Dodržanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia a splnenia podmienok nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením zmluvy.

4.3. Objednávateľ sa zaväzuje dokončené dielo bez zbytočného odkladu prevziať a zaplatiť za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.

4.4. Neukončenie diela zo strany zhotoviteľa za podmienok uvedených v zmluve v dohodnutom čase plnenia, prípadne odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy, sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny diela v zmysle čl. V. Ustanovenie čl. IX. bod 9.1. sa neuplatní. Podstatným porušením zmluvy pre uplatnenie vyššie uvedenej pokuty, sa bude považovať neukončenie diela z viny zhotoviteľa v termíne do 31.7.2018

V.

Cena

5.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. III. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v zložení:

	EUR
Cena stavby bez DPH
Rezerva (10%)
Cena spolu (cena bez DPH + rezerva)
DPH z ceny spolu (20%)
Celková cena s DPH

5.2. Ocenený výkaz výmer s popisom stavebných prác je v prílohe č. 1 zmluvy o dielo (v písomnej forme) a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

5.3. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska zhotoviteľa.

5.4. Objednávateľ prehlasuje, že na predmet tejto zmluvy má zabezpečené finančné prostriedky z rozpočtu mesta.

5.5. Ak objednávateľ odstúpi od zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť zhotoviteľovi skutočne vykonané práce ku dňu, kedy písomné odstúpenie od zmluvy došlo na vedomie zhotoviteľovi, a to na základe vzájomne odsúhlasenej kalkulácie vykonaných prác.

5.6. Odôvodnené a účelovo vynaložené náklady zhotoviteľa mimo dohodnutého rozsahu predmetu zmluvy bude zhotoviteľ fakturovať objednávateľovi na základe zápisu v stavebnom denníku, odsúhlaseného technickým dozorom objednávateľa a platného dodatku zmluvy.

5.7. V prípade, že v dobe realizácie diela vzniknú oficiálne štátom vyhlásené zmeny cien /devalvácia, dovozná prirážka, DPH a pod./, ktoré budú mať priamy dopad na cenu diela, zhotoviteľ tieto zmeny premietne do celkovej ceny diela.

VI.

Platobné podmienky

6.1. Cena za zhotovenie diela bude faktúrovaná na základe skutočne vykonaných prác z oceneného výkazu výmer odsúhlasených technickým dozorom investora, v jednotkových cenách uvedených v priloženom ocenenom výkaze výmer zhotoviteľa.

U poplatku za skládkovanie, okrem stavebnej sute a zeminy, ktorej odvoz a skládkovanie si zabezpečí objednávateľ na vlastné náklady, sa za skutočne vykonané práce bude považovať množstvo ton zaznamenaných na potvrdených kópiach vážnych lístkov s určením názvu akcie, ktoré zhotoviteľ obdrží od príslušného pracovníka TSM na Zberovom dvore na ul. Banská v N.Meste n/V a od správcu skládky.

6.2. Prílohou súpisu vykonaných prác budú potvrdené kópie vážnych lístkov za skládkovanie materiálov na báze skla, kovu, plastov, dreva, živice a ostatných chemických látok na určených skládkach. Poplatok za skládkovanie bude uznaný len do výšky tonáže zaznamenatej na potvrdených kópiach vážnych lístkov.

6.3. Cenu za zhotovenie diela uhradí objednávateľ na základe faktúr, vystavených zhotoviteľom počas plnenia predmetu tejto zmluvy.

Neoddeliteľnou prílohou faktúr je súpis skutočne vykonaných prác potvrdený technickým dozorom investora.

6.4. Lehota splatnosti faktúr zhotoviteľa je 30 pracovných dní od doručenia objednávateľovi.

6.5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti, uvedené v tejto zmluve, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením doplnenej faktúry objednávateľovi.

6.6. V prípade väd alebo nedorobkov diela objednávateľ uhradí zhotoviteľovi po dokončení diela náklady do výšky 90 % dohodnutej ceny diela. Zostávajúcich 10%

uhradí po dokončení prác, protokolárnom odovzdaní a prevzatí diela a po odstránení všetkých chýb a nedorobkov uvedených v protokole z odovzdania a prevzatia diela, po úplnom odstránení zariadenia staveniska, a po predložení konečnej faktúry doloženej súpisom zmluvne vykonaných prác a dodávok potvrdených technickým dozorom

VII.

Záručná doba - zodpovednosť za vady

7.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy je zhotovený podľa podmienok zmluvy a je v záručnej dobe po dobu 5 rokov okrem zariadení, ktoré majú stanovenú výrobcom nižšiu záručnú dobu. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy počas záručnej doby bude mať vlastnosti stanovené a dohodnuté v tejto zmluve.

7.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet zmluvy má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní predmetu zmluvy objednávateľovi, zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.

7.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady predmetu zmluvy, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí, poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použitie trval.

7.4. Záručná doba začína plynúť odo dňa písomného odovzdania predmetu zmluvy objednávateľovi a trvá 5 rokov.

7.5. Počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady predmetu zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu väd predmetu zmluvy uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou.

7.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamované vady predmetu zmluvy do 30 dní od doručenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a v prípade havárijného stavu do 7 dní.

7.7. Ak sa ukáže, že vada predmetu zmluvy je neopraviteľná, zaväzuje sa zhotoviteľ dodať v čo najkratšom technicky možnom čase náhradný predmet zmluvy, resp. znížiť cenu predmetu zmluvy.

7.8. V prípade, že zhotoviteľ nezačne odstraňovať reklamované vady predmetu zmluvy do 30 dní od doručenia oprávnenej reklamácie objednávateľa je objednávateľ oprávnený odstrániť vady predmetu zmluvy na náklady zhotoviteľa.

7.9. Ak objednávateľ nereklamoval zjavné vady a nedorobky, predmetu zmluvy zaniká jeho právo zo zodpovednosti za tieto vady a nedorobky v zmysle § 562 Obchodného zákonníka.

VIII.

Podmienky vykonania diela

8.1. Zhotoviteľ je povinný písomne odovzdať dielo objednávateľovi zápisom o odovzdaní a prevzatí stavby (diela). Po dokončení diela zhotoviteľ písomne vyzve zástupcu objednávateľa 10 dní dopredu k prevzatíu diela. Dielo je možné odovzdať aj po jednotlivých ucelených častiach podľa bodu 3.1. na dielčí odovzdávací protokol,

iba v tom prípade, ak medzi dokončením ucelenej časti a dokončením celého diela je časový rozdiel.

8.2. Dielo bude považované za dokončené až písomným potvrdením objednávateľa v zápisnici o odovzdaní a prevzatí, že dielo preberá. Dňom prevzatia diela zástupcom objednávateľa a úhradou ceny za dielo sa objednávateľ stáva vlastníkom diela. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať dielo, pokiaľ bude mať vady a nedorobky, brániace riadnemu užívaniu, alebo nebude mať akostné a technické ukazovatele v zmysle platných predpisov a technických noriem.

8.3. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať zhotovenie stavby (diela) povereným technickým dozom p.Miroslavou Stančíkovou.

8.4. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ zhotovuje dielo v rozpore so zmluvou, platnými právnymi predpismi a technickými normami alebo technologickými postupmi, je oprávnený bez zbytočného odkladu písomným vyjadrením povereného technického dozora v stavenom denníku zastaviť zhotovovanie diela do odstránenia väd diela. Ak zhotoviteľ diela tak neurobí ani v primeranej lehote na to poskytnutej, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy a uplatniť zmluvnú pokutu podľa čl. IV. ods. 4.4. Za primeranú lehotu podľa ods. 1 § 346 Obchodného zákonníka sa považuje 14 kalendárnych dní.

8.5. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady stráženie a osvetlenie staveniska.

8.6. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov a čistotu a poriadok na stavenisku.

8.7. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti v zmysle zákona č.79/2015 o odpadoch a objekty zariadenia staveniska do 15 dní po termíne písomného prevzatia stavby (diela) objednávateľom.

8.8. Objednávateľ požaduje od zhotoviteľa triedenie ornice a stavebnej sute na určenom mieste v rámci stavby. Ornica a stavebná suť bude odvážaná Technickými službami mesta Nové Mesto nad Váhom, ktoré zabezpečia ich skládkovanie.

Objednávateľ doporučuje pre skládkovanie materiálov na báze skla, kovu, plastov, dreva, živice a ostatných chemických látok regionálnu skládku odpadov Kopaničiarska odpadová spoločnosť, s.r.o. - skratka K.O.S., s.r.o. v Kostolnom vo vzdialenosti do 20 km s poplatkom za skládkovanie živičných materialov 39,39- €/t s DPH.

8.9. Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník v súlade s prílohou č. 2 k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

8.10. Podmienkou odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy (diela) je zabezpečenie úspešného vykonania skúšok a zabezpečenie atestov a certifikátov použitých materiálov a výrobkov.

8.11. Zhotoviteľ zodpovedá podľa platných predpisov za škody spôsobené pri realizácii diela, pokiaľ boli spôsobené z jeho viny.

8.12. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti zmluve.

8.13. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela, stanovených platnými právnymi predpismi, platnými technickými normami a technologickými postupmi.

IX.

Zmluvné pokuty

9.1. Ak zhotoviteľ nesplní termín ukončenia diela podľa čl.IV. tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z dohodnutej ceny, uvedenej v článku V. tejto zmluvy za každý deň omeškania.

9.2. Ak objednávateľ neuhradí zhotoviteľovi faktúru v lehote splatnosti, uvedenej v článku VI. tejto zmluvy, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úroky z omeškania vo výške 0,1 % z fakturovanej finančnej čiastky za každý deň omeškania. Tieto úroky sa nevzťahujú na neuhradených 20% nákladov diela v zmysle čl. IV. zmluvy.

X.

Záverečné ustanovenia

10.1. Meniť alebo dopĺňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

10.2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená navrhnúť dodatok k tejto zmluve. Dodatky sa poradovo číslujú a zasielajú druhej strane v piatich vyhotoveniach.

10.3. Zmluva je uzavretá okamihom podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

10.4. Ak nastanú niektorej zo zmluvných strán skutočnosti, brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy, je táto zmluvná strana povinná to ihneď a bez zbytočného odkladu oznámiť druhej zmluvnej strane a vyvolať rokovanie zodpovedných zástupcov, oprávnených k podpisu zmluvy a jej dodatkov.

10.5. Zmluvná strana u ktorej vznikla neschopnosť plniť zmluvný záväzok v dôsledku vyššej moci (napr. živelné pohromy, vojenský konflikt, teroristický útok, generálna stávka a pod.) je povinná bez odkladu písomne uviesť druhú zmluvnú stranu o tejto skutočnosti.

10.6. Ak nie je v tejto zmluve dojednané inak, platia ustanovenia Obchodného zákonníka v plnom rozsahu.

10.7. Táto zmluva je vypracovaná v piatich vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží dve vyhotovenia a objednávateľ tri vyhotovenia.

V
dňa :

V Novom Meste nad Váhom
dňa:

Zhotoviteľ :
.....

Objednávateľ
.....

Ing. Jozef Trstenský
primátor mesta

Obsah, rozsah a spôsob vedenia stavebného denníka

1. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník. Povinnosť viesť denník sa končí odovzdaním a prevzatím diela.
2. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti, rozhodné pre plnenia zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonaných prác od projektovej dokumentácie a údaje, potrebné na posúdenie prác orgánmi štátnej správy.
3. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný.
4. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a pripájať svoje stanovisko k zápisom.
5. Denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh.
6. Úvodné listy obsahujú všetky dôležité údaje o diele, najmä prehľad zmlúv, zoznamov dokladov a úradných vyjadrení a rozhodnutí o diele, prehľad skúšok každého druhu.
7. Denné záznamy sa vyhotovujú minimálne vo dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
8. Denné záznamy zapisuje oprávnený pracovník zhotoviteľa.
9. Do denných záznamov môžu zapisovať potrebné skutočnosti aj oprávnení zástupcovia objednávateľa a spracovateľa projektovej dokumentácie.
10. Ak je k denným záznamom potrebné stanovisko druhej zmluvnej strany, musí byť toto stanovisko zaznamenané do denníka do 3 pracovných dní.
11. Denník uschováva zhotoviteľ po dobu 5 rokov od odovzdania a prevzatia diela.

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. Podmienky účasti uchádzačov

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti uchádzačov sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk v Oddiele III zverejneného vo vestníku 144/2017 pod číslom 10554-WYP dňa 24. 7. 2017

Požiadavky verejného obstarávateľa na doklady

- požadované doklady:

Časť „**Ostatné**“ (samostatná obálka s identifikačnými údajmi)

A/ kompletne vypísaný a podpísaný krycí list, štatutárnym zástupcom alebo štatutárnymi zástupcami v zmysle výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu krycí list (**bez cenovej ponuky**), so súpisom všetkých predložených dokladov

B/ V zmysle § 114 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon") verejný obstarávateľ na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia vyžaduje doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa 114 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.

C/ ekonomické a finančné postavenie

C.1. Podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky. Doklad musí byť v originálnom vyhotovení alebo úradne overenou kópiou týchto dokumentov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu: Kladné vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorom musí byť uvedené, že za obdobie posledných troch rokov (2014 – 2016), alebo za obdobie od začiatku podnikateľskej činnosti, ak podniká kratšie ako stanovené obdobie, nebol uchádzač v nepovolenom debete a je schopný plniť svoje záväzky voči banke (dodržuje splátkový kalendár v prípade splácania úveru a pod.).

Verejný obstarávateľ požaduje, aby túto podmienku uchádzač predložil čestným vyhlásením podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyjadrenie banky.

Uchádzač alebo záujemca môže podľa § 33 ods. 2 na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie

finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať, záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúceho sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

Záručnú listinu, v prípade ak uchádzač skladá zábezpeku formou poskytnutia bankovej záruky (originál)

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti: preukázanie skutočnosti, že uchádzač je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť predmetnú zmluvu vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky. Podmienka je primeraná a vychádza z potreby uzatvoriť zmluvný vzťah s finančne a ekonomicky stabilným partnerom, s cieľom vyhnúť sa riziku pri plnení si budúceho zmluvného záväzku.

Verejný obstarávateľ požaduje aby, v zmysle § 33 ods. 3 zákona o VO uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa § 40 ods. 5 zákona o VO písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je povinný urobiť tak do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti ekonomického a finančného postavenia podľa tohto bodu oznámenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač alebo osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39.

Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených týmto jednotným európskym dokumentom.

D/ technická spôsobilosť preukázaná:

zoznamom stavebných prac uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov (2012-2016) doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prac s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prac a zhodnotenia uskutočnených prac podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

- zoznamom minimálne 3 zmlúv na realizáciu prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je v predmete zákazky, každá v hodnote min. 200 000 EUR (bez DPH).

podľa § 34 ods. 1 písm. g) Údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich pracovníkov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác zákona

podľa § 34 ods. 1 písm. i)- údajmi o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky

podľa § 34 ods. 1 písm. j)- údajmi o strojom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác

podľa § 34 ods. 1 písm. l) - uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom, písomnou zmluvou uzavretej medzi uchádzačom a subdodávateľom, počas trvania zmluvy

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti podľa tohto bodu oznámenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač alebo osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39. Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených týmto jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ods. 6 zákona.

Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ požaduje, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

Z uchádzačom predkladaných dokladov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 zákona musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu Oznámenia, pokiaľ nie je uvedené inak.

Odôvodnenie primeranosti:

Verejný obstarávateľ požadovaním tejto podmienky účasti skúma schopnosť uchádzača dodať požadovaný predmet zákazky v požadovanej kvalite. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky, pretože uchádzač musí preukázať schopnosť zabezpečiť kvalitu a spoľahlivosť dodaného predmetu zákazky. Preukázanie certifikácie sa požaduje v zmysle štandardov EÚ.

Zo súťaže bude vylúčený uchádzač, ktorý predloží neúplnú ponuku na dodanie predmetu zákazky.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukáže predložením originálnych dokladov, alebo ich úradne overených kópií.

Uchádzač, ktorý neposkytne požadované doklady, bude vylúčený z výberu verejného obstarávateľa na dodanie predmetu zákazky.

Časť „**Kritéria**“ (samostatná obálka s identifikačnými údajmi)

A/ kompletne vypísaný krycí list a podpísaný štatutárnym zástupcom alebo štatutárnymi zástupcami v zmysle výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu krycí list

E/ kalkulácia navrhovanej ceny / **ocenený výkaz výmer v EUR**/ - príloha č. 1 ku zmluve o dielo

F/ návrh zmluvy o dielo v jednom vyhotovení

H/ Vzor vyhlásenia

Všetky predložené doklady v zmysle výpisu z obchodného registra alebo živnostenského listu, musia byť podpísané konateľom resp. konateľmi a uchádzač ich označí podľa poradia od A po H.

Žiadame o predloženie tejto časti ponuky aj časti „Ostatné“ v elektronickej forme na CD nosiči v PDF formáte. Dôverné údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie prosíme vyznačiť.

Formulár A

**Údaje o vzdelaní a odbornej praxi
vedúcich zamestnancov a zamestnancov zodpovedných za plnenie zmluvy**

<i>Funkcia</i>		
<i>Meno a priezvisko:</i>		<i>Dátum narodenia:</i>
<i>Stupeň zodpovednosti:</i>		
<i>Vzdelanie:</i>		
<i>Najvyššie dosiahnuté vzdelanie:</i>	<i>Názov školy:</i>	<i>Dátum ukončenia školy:</i>
<i>Získané diplomy:</i>		
<i>Iné odborné vzdelanie:</i>		
<i>Názov školy:</i>	<i>Dátum ukončenia školy:</i>	<i>Získané diplomy:</i>
<i>Odborná prax:</i>		
<i>Celková prax (roky):</i>	<i>Na podobných zmluvách:</i>	<i>V navrhovanej funkcii:</i>
<i>Odborná prax za posledných rokov v chronologickom poradí:</i>		
<i>Od - do</i>	<i>Zamestnávateľ</i>	<i>Pracovné zaradenie/funkcia:</i>

Formulár B

Stavba uskutočnená v predchádzajúcich piatich rokoch(2012-2016)

<i>Názov zmluvy:</i>	
<i>Krajina:</i>	
Objednávateľ:	
<i>Názov organizácie:</i>	
<i>Sídlo:</i>	
<i>Mesto (Obec):</i>	
<i>PSC:</i>	
<i>Ulica:</i>	
<i>číslo:</i>	
Osoba objednávateľa poverená poskytnutím informácií:	
<i>Meno a priezvisko:</i>	<i>Kontakt:</i>
	<i>Telefón:</i>
	<i>Fax:</i>
	<i>E-mail:</i>
	<i>Iné:</i>
Úloha v zmluve:	
<i>Hlavný dodávateľ:</i>	<i>Subdodávateľ:</i>
Cena stavby:	
<i>Zmluvná cena:</i>	<i>Realizačná cena:</i>
<i>Dôvod rozdielu cien:</i>	
Termín uskutočnenia stavby:	
<i>Zmluvný termín:</i>	<i>Skutočný termín:</i>
<i>Dôvod rozdielu termínov:</i>	
<i>Potvrdenie objednávateľa:</i>	

Formulár C

Výrobné technické alebo strojové zariadenia

Položka zariadenia	
<i>Meno výrobcu:</i>	<i>Model a menovitý výkon:</i>
<i>Kapacita:</i>	<i>Rok výroby:</i>
<i>Počet kusov:</i>	<i>Technický stav:</i>
Aktuálny stav	
1. <i>Súčasnú umiestnenie:</i>	
2. <i>Súčasnú záväzky:</i>	
Zdroj nadobudnutia zariadenia	
<ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> vo vlastníctve<input type="radio"/> na leasing<input type="radio"/> v prenájme<input type="radio"/> špeciálne vyrobené	
<i>* vhodnú alternatívu vyberte podčiarknutím</i>	

Formulár D

**Uskutočnená stavba s celkovým nákladom nad 200 000- € (bez DPH)
rovnakého alebo podobného predmetu obstarávania**

Názov zmluvy:	
Krajina:	
Odberateľ	
Názov organizácie:	
Sídlo:	
Mesto(Obec):	PSC:
Ulica:	číslo:
Osoba objednávateľa poverená poskytnutím informácií	
Meno a priezvisko:	Kontakt:
	Telefón:
	Fax:
	E-mail:
Úloha v zmluve	
Hlavný dodávateľ	Subdodávateľ
Cena stavby	
Zmluvná cena	Realizačná cena
Dôvod rozdielu cien	
Termín uskutočnenia stavby	
Zmluvný termín	Skutočný termín
Dôvod rozdielu termínov	

Vec: **Čestné vyhlásenie**

..... so sídlom v , zastúpená, vyhlasuje, že na majetok spoločnosti nebol vyhlásený konkurz, proti spoločnosti nie je začaté konkurzné alebo vyrovnávacie konanie ani nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a spoločnosť nie je v likvidácii.

podpis konateľa resp. konateľov
v zmysle výpisu z obchodného
registra alebo živnostenského
listu

Vec: **Čestné vyhlásenie**

..... so sídlom zastúpená vyhlasuje, že nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného do zdravotného poistenia, do nemocenského poistenia a do starobného dôchodkového sporenia, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia, a ak má sídlo v Slovenskej republike, aj evidované nedoplatky príspevku na poistenie v nezamestnanosti, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky na dani z nehnuteľností, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Zoznam správcov dane z nehnuteľností:

.....

.....

.....

podpis konateľa resp.konateľov
v zmysle výpisu z obchodného
registra alebo živnostenského
listu

Vec: **Čestné vyhlásenie**

..... so sídlom zastúpená čestne vyhlasuje, že nebol on ani jeho štatutárny orgán ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny.

Nebol on ani jeho štatutárny orgán ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

Čestne vyhlasuje že je podnikateľom, je odborne spôsobilý podľa osobitného predpisu a nezúčastnil sa na príprave alebo vyhotovení súťažných podkladov.

Vyhlasuje že je schopný plniť finančné záväzky predmetu obstarávania.

Potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.

podpis konateľa resp.konateľov
v zmysle výpisu z obchodného
registra alebo živnostenského
listu

Prílohy:

- B/ Osobné postavenie podľa § 114 zákona o verejnom obstarávaní**
- C/ ekonomické a finančné postavenie podľa §33, ods.(1) písm. a),ods.(2) a (3) zákona**
- C.1. vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky**
- I/ Záručnú listinu, v prípade ak uchádzač skladá zábezpeku formou poskytnutia bankovej záruky (originál)**

Vec: Technická spôsobilosť

..... so sídlom zastúpená preukáže technickú spôsobilosť:

/Príloha D./

technická spôsobilosť podľa §34, ods.(1), písm. b),,g), i),j),l) a ods.(3),(4) zákona, preukázaná:

- D.1. údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb za riadenie stavebných prác – **formuláre A,**
- D.2. zoznamom stavebných prác uskutočnených v predchádzajúcich piatich rokoch(2012-2016), doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác – **formuláre B,**
Obstarávateľ požaduje uviesť v danom období zoznam minimálne troch stavieb s investičným nákladom minimálne 200 000EUR(bez DPH) za každú stavbu. Stavba musí byť rovnakého alebo podobného charakteru predmetu obstarávania- **formulár D**
- D.3 údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenia stavebných prác – **formuláre C**
- D.4. údajmi o priemernom ročnom počte zamestnancov a o počte riadiacich zamestnancov za predchádzajúce tri roky
- D.5. uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom , písomnou zmluvou uzavretej medzi uchádzačom a subdodávateľom, počas trvania zmluvy

podpis konateľa resp.konateľov
v zmysle výpisu z obchodného
registra alebo živnostenského
listu

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

G. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

G. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB HODNOTENIA KRITÉRIÍ

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude hodnotiť len tie ponuky, ktoré zodpovedajú súťažným podkladom a požiadavkám uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, pričom jedným kritériom výberu najvhodnejšej ponuky bude najnižšia cena.

Kritérium č. 1: Cena.

Konečná celková zmluvná cena za celý zmluvný rozsah predmetu zákazky vrátane DPH, ktorou sa rozumie konečná fakturačná zmluvná cena za poskytnutie predmetu zákazky vrátane DPH, všetkých súvisiacich nákladov a ostatných odvodov v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu predloženia ponuky.

[max. bodová hodnota je pre najnižšiu zmluvnú cenu, pri ostatných sa určí úmerou.]

maximálne 100 bodov

2. Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanovených kritérií:

Kritérium č. 1 - Konečná celková zmluvná cena za celý zmluvný rozsah predmetu zákazky vrátane DPH: 100 bodov.

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke záujemcu s najnižšou navrhovanou zmluvnou cenou za poskytnutie predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za poskytnutie predmetu zákazky ostatných ponúk sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej zmluvnej ceny za poskytnutie predmetu zákazky platnej ponuky a navrhovanej zmluvnej ceny za poskytnutie predmetu zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.

Príklad výpočtu:

Najnižšia cena: 300 000,- EUR

Cena príslušnej vyhodnocovanej ponuky: 350 000,- EUR

Výpočet: $300\,000 : 350\,000 = 0,85714$

$0,85714 \times 100 \text{ bodov} = 85,714 \text{ bodu}$

Každý člen komisie na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky samostatne a prideluje príslušné body.

Verejný obstarávateľ: Mesto Nové Mesto nad Váhom

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

(práce)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

H.Vzor vyhlásenia

ktoré sa bude zverejňovať na otváraní obálok s ponukami – časť „Kritéria“

V Novom Meste nad Váhom, júl 2017

VYHLÁSENIE

Údaje: Obchodné meno uchádzača

Adresa alebo sídlo uchádzača

P.č.	Kritérium	Návrh uchádzača na plnenie kritérií
1.	Najnižší súčet jednotkových cien predmetu zákazky vrátane DPH (uvedená v €)	Najnižší súčet jednotkových cien predmetu zákazky bez DPH € Rezerva 10% € DPH € Najnižšia súčet jednotkových cien predmetu zákazky vrátane DPH €

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke. V prípade rozdielnych údajov sme si vedomí, že naša ponuka bude vylúčená zo súťaže.

Meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu