



## VÝBEROVÉ KONANIE

Mesto Nové Mesto nad Váhom  
vyhlasuje výberové konanie na obsadenie miesta

**Referent/ka – Stavebného úradu – Spoločný úrad samosprávy Nové Mesto nad Váhom**

### **Miesto výkonu práce:**

- Spoločný úrad samosprávy, Klčové 34, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

### **Mzdové podmienky (brutto):**

- 1 200 - 1 500 EUR/mesiac, mzdové podmienky sú v závislosti od vzdelania a dĺžky praxe, odmeňovanie podľa zákona č. 553/2003 Z. z.

### **Požadované kvalifikačné predpoklady:**

- ukončené vysokoškolské právnické vzdelanie prvého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa technického zamerania,
- držiteľ vodičského preukazu skupiny B.

### **Opis pracovného miesta:**

- vedenie územného konania a vydávanie rozhodnutia
- vyhotovovanie písomných vyjadrení pre špeciálne stavebné úrady, overovanie splnenia podmienok vydaných územných rozhodnutí
- vedenie stavebného konania a vydávanie stavebného povolenia na stavby a ich zmeny
- povoľovanie terénnych úprav a prác
- vedenie kolaudačného konania a vydávanie kolaudačných rozhodnutí
- vedenie konaní o zmenách v užívaní stavieb, povoľovanie predčasného užívania stavieb a dočasného užívania stavieb so skúšobnou prevádzkou
- nariaďovanie údržby stavieb a nevyhnutných úpravy na stavbách, nariaďovanie opatrení na susedných pozemkoch
- povoľovanie alebo nariaďovanie odstránenie stavieb
- prerokovávanie priestupkov fyzických osôb a správnych deliktov právnických osôb a fyzických osôb oprávnených na podnikanie a ukladá sankcie
- vykonávanie štátneho stavebného dohľadu
- nariaďovanie odstránenia závad a opatrení na stavbách na základe výkonu štátneho stavebného dohľadu
- vykonávanie evidenčnej činnosti a poskytovanie informácií do informačného systému
- spolupracovanie s obcami pri podávaní informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. a informovanie stavebníkov o technických, legislatívnych a odborných podmienkach v stavebnom konaní.

**Iné kritériá a požiadavky:**

- komunikatívne schopnosti,
- samostatnosť v práci a rozhodovaní,
- organizačné schopnosti,
- práca s počítačom.

**Doklady požadované k prihláške na výberové konanie:**

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- písomný súhlas s použitím osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. v platnom znení.

**Uprednostňujúce výhody uchádzača:**

- pracovné skúsenosti z oblasti stavebného úradu,
- osobitný kvalifikačný predpoklad na zabezpečenie činnosti stavebného úradu
- skúsenosť s prácou v samospráve resp. verejnej správe,

Požadované doklady zašlite do 08. novembra 2024 poštou alebo osobne prineste na adresu Spoločný úrad samosprávy, Klčové 34, 915 01 Nové Mesto nad Váhom na podateľňu stavebného úradu (č. dverí 207) do 12:00 hod.

Nepriloženie niektorého z požadovaných dokladov a príloh môže byť dôvodom na vyradenie uchádzača z výberového konania.

Mesto Nové Mesto nad Váhom si vyhradzuje právo nevybrať žiadneho z prihlásených uchádzačov.

Predpokladaný nástup na pracovné miesto 01.12.2024.

**Termín a spôsob odovzdania žiadosti:**

Uchádzači na pozíciu **Referent/ka – Stavebného úradu – Spoločný úrad samosprávy Nové Mesto nad Váhom** doručia žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi v zalepenej obálke označenej:

**Referent/ka – Referent/ka – Stavebného úradu – Spoločný úrad samosprávy Nové Mesto nad Váhom - NEOTVÁRAŤ“.**

Termín a miesto výberového konania bude uchádzačom, ktorí splnili podmienky, oznámené písomnou formou.

V Novom Meste nad Váhom, 15.10.2024

---

**Ing. František Mašlonka**  
primátor mesta